

INFORMACJA O PRZYCZYNNIE ODRZUCENIA OFERTY

.....
(stanowisko pracy)

w Referacie

Urzędu Miejskiego w Poddębicach

Pan /Pani

.....
.....
.....

Informuję, że w wyniku wstępnej selekcji na w/w stanowisko pracy nie spełnił/a Pan / Pani wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze.

Uzasadnienie odrzucenia oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

1)

2)

3)

**LISTA KANDYDATÓW
SPEŁNIAJĄCYCH WYMAGANIA FORMALNE**

.....
(stanowisko pracy)

w Referacie

Urzędu Miejskiego w Poddębicach

Informuję, że w wyniku wstępnej selekcji na w/w stanowisko pracy do następnego etapu rekrutacji zakwalifikowali się następujący kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu:

L.p.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania
1.
2.
3.
4.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

**PROTOKÓŁ
Z PRZEPROWADZONEGO NABORU KANDYDATÓW
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

.....
(stanowisko pracy)

w Referacie

Urzędu Miejskiego w Poddębicach

1. W wyniku ogłoszenia o naborze na w/w stanowisko pracy aplikacje przesłało kandydatów spełniających wymogi formalne.
2. Komisja w składzie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Po dokonaniu selekcji aplikacji zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Poddębic Nr z dnia w sprawie
.....
wybrano następujących kandydatów uszeregowanych według spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wynik
1.
2.
3.
4.
5.

4. Zastosowano następujące metody i techniki naboru:
.....
.....
.....

.....
.....

5. Uzasadnienie wyboru:

.....
.....
.....
.....

6. Załączniki do protokołu:

- 1) ogłoszenie o naborze,
- 2) kopie dokumentów aplikacyjnych 5-ciu kandydatów.

Protokół sporządzono w dniur.

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

Zatwierdził

.....

(podpis Burmistrza)

