

Regulamin Rady Rodziców
w Publicznym Przedszkolu w Poddebicach

Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie:

- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /tekst jednolity: Dz. U. 2004 nr 256, poz. 2572 z zm./
- Statutu Publicznego Przedszkola w Poddebicach

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Rada Rodziców jest organem działającym na terenie przedszkola.
2. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola w Poddebicach.

Cele i zadania

§ 2.

Rada Rodziców jest organizacją mającą na celu:

1. Współdziałanie z przedszkolem w celu jednolitego oddziaływania na dzieci przez rodzinę i przedszkole w procesie opiekuńczo – wychowawczym i dydaktycznym.
2. Uczestniczenie w życiu przedszkola i współdziałanie w podnoszeniu jakości pracy placówki, zaspokajaniu potrzeb dzieci.
3. Prezentowanie wobec dyrektora przedszkola i Rady Pedagogicznej opinii rodziców dotyczących wszystkich istotnych spraw z zakresu działalności przedszkola.
4. Przedstawianie nauczycielom, dyrektorowi, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii rodziców (opiekunów) we wszystkich istotnych sprawach przedszkola.
5. Współdziałanie z dyrektorem przedszkola, jego zastępcą i radą pedagogiczną w zaznajamianiu ogółu rodziców dzieci z programem wychowania i opieki, organizacją nauczania oraz wynikającymi z nich zadaniami dla przedszkola i rodziców.
6. Przekazywanie rodzicom dzieci uczęszczających do przedszkola informacji o udzielanej pomocy na rzecz placówki oraz działalności finansowej Rady Rodziców.
7. Opiniowanie sporządzonego raportu mierzenia jakości pracy placówki.

§ 3.

Podstawowe zadania wynikają z celów określonych w § 2. ust. 1 – 7 regulaminu.

Do zadań tych należy współdziałanie w realizacji zadań przedszkola, a w szczególności:

1. Pomoc dyrektorowi i radzie pedagogicznej w opracowaniu programu rozwoju przedszkola.
2. Organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz przedszkola.
3. Działanie wspólnie z zakładami pracy i instytucjami współpracującymi z przedszkolem, na rzecz stałej poprawy warunków pracy i wypoczynku dzieci.
4. Podejmowanie prac służących zwiększaniu funduszy przedszkola.
5. Organizowanie udziału rodziców mających odpowiednie przygotowanie, na wniosek nauczyciela, w realizacji wybranych tematów przewidzianych programem nauczania.
6. Branie udziału w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej dzieci.

Skład i struktura Rady Rodziców

§ 4.

1. Podstawowe ogniwo stanowi rada grupowa rodziców w skład, której wchodzi od 3 do 5 osób, w tym nauczycielka prowadząca grupę.
2. Rada grupowa rodziców wybierana jest przez ogólne zebranie rodziców dzieci danej grupy.

3. Nauczycielka prowadząca daną grupę wchodzi z urzędu w skład rady grupowej rodziców.
4. Ogólne zebranie rodziców danej grupy wybiera spośród członków rady grupowej jej przewodniczącego oraz jednego lub dwóch delegatów do rady rodziców.

§ 5.

1. Rada rodziców składa się z przewodniczących i delegatów rad grupowych rodziców.
2. W skład wchodzi dyrektor przedszkola lub upoważniony przez niego członek rady pedagogicznej.

§ 6.

1. Działalnością kieruje przewodniczący wspólnie z wiceprzewodniczącym, sekretarzem oraz skarbnikiem.
2. Osoby wymienione w § 6 ust. 1 wybierane są do pełnienia swych funkcji, na pierwszym posiedzeniu.

§ 7.

1. Rada rodziców wyłania ze swego składu prezydium.
2. W skład prezydium wchodzi z urzędu: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz, skarbnik, dyrektor przedszkola lub upoważniony przez niego członek rady pedagogicznej oraz wszyscy przewodniczący grupowych rad rodziców.

§ 8.

1. Rada rodziców posiada komisję rewizyjną w liczbie 3 członków.
2. Przewodniczącego i członków komisji rewizyjnej wybiera się na pierwszym posiedzeniu.

§ 9.

1. Utworzona jest jedna Rada Rodziców dla przedszkola w budynku przy ul. Przejazd 19 i przy ul. Miłej 14/16.

§ 10.

2. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

Organizacja pracy i zadania poszczególnych ogniw

§ 11.

Zadaniem **rady grupowej rodziców** jest przede wszystkim realizacja celów regulaminowych na terenie danej grupy, a w szczególności:

1. Dostosowanie zadań zawartych w § 3. do konkretnych potrzeb grupy wyrażanych przez rodziców, dzieci i nauczycieli.
2. Współdziałanie ze wszystkimi rodzicami i włączenie ich do realizacji swego planu pracy.
3. Współdziałanie z przewodniczącym i prezydium w celu realizacji zadań o charakterze ogólnoprzedszkolnym.
4. Składanie sprawozdań ze swej działalności przed rodzicami dzieci danej grupy.

§ 12.

Zadaniem **przewodniczącego** jest kierowanie całokształtem prac, a w szczególności:

1. Dostosowanie do konkretnych potrzeb przedszkola zadań zawartych w § 3.
2. Opracowanie projektu planu działalności wraz z planem finansowym na dany rok szkolny.
3. Współdziałanie ze wszystkimi członkami Rady oraz reprezentowanie Rady na zewnątrz.
4. Prowadzenie zebrań Rady oraz jej Prezydium.
5. Kierowanie działalnością finansowo – gospodarczą Rady Rodziców.
6. Przekazywanie opinii i postulatów Rady Rodziców dyrektorowi przedszkola i Radzie Pedagogicznej.

§ 13.

Zadaniem **sekretarza** jest zapewnienie właściwej organizacji pracy Rady Rodziców, a przede wszystkim:

1. Prowadzenie korespondencji Rady oraz zapewnienie prawidłowego jej przechowywania.
2. Protokołowanie zebrań Rady.

§ 14.

Zadaniem **skarbnika** jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo – gospodarczej Rady a przede wszystkim:

1. Opracowanie w porozumieniu z członkami Prezydium Rady projektów planów finansowych i czuwanie nad ich realizacją.
2. Organizowanie wpływów finansowych na działalność Rady Rodziców.
3. Czuwanie nad pełną i systematyczną realizacją dochodów oraz prawidłowym, zgodnym z przeznaczeniem i obowiązującymi zasadami dokonywaniem wydatków.
4. Składanie sprawozdań z działalności finansowej Rady Rodziców, wykonywania planu finansowego raz w roku na zebraniu ogólnym Rodziców przedszkola.

§ 15.

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością z obowiązującymi przepisami działalności Rady Rodziców przedszkola, a w szczególności:

1. Dokonywanie raz w roku budżetowym kontroli działalności finansowo – gospodarczej i rachunkowości Rady Rodziców przedszkola.
2. Składanie Radzie Rodziców przedszkola sprawozdania ze swojej pracy wraz z wnioskami po kontrolnymi.

Zasady działalności finansowo – gospodarczej

§ 16.

Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu edukacji narodowej.

§ 17.

1. Fundusze powstają z dochodów osiąganych z własnej działalności statutowej, składek rodziców, z dobrowolnych wpłat osób prawnych i fizycznych.
2. Wysokość minimalnej dobrowolnej rocznej składki rodziców ustala się większością 2/3 głosów na ogólnym zebraniu rodziców.
3. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w ust. 2.
4. Rada grupowa, na wniosek nauczycielki grupy, może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnić określonych rodziców z wnoszenia części lub całości składki.
5. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo lub półrocznie – według swego uznania i możliwości.
6. Fundusze mogą być użytkowane na działalność określoną w § 3. ust.1 – 4.

Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Działalność rady rodziców powinna być zgodna z obowiązującym prawem.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności przynajmniej połowy uprawnionych.
3. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z obowiązującym prawem lub interesem przedszkola – dyrektor przedszkola zawiesza ich wykonanie.

§ 19.

1. Kadencja rady rodziców trwa 3 lata.
2. Członkowie niewywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez właściwe grupowe lub ogólne zebranie rodziców.

3. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków wybiera się nowych.
4. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej, co powinno nastąpić nie później niż po dwóch tygodniach po odbyciu się grupowych zebrań rodziców.

§ 20.

Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i Dyrektora przedszkola z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.

§ 21.

Nadzór i kontrolę nad działalnością Rady Rodziców sprawuje Ogólne Zebranie Rodziców, które w szczególności akceptuje sprawozdania Rady i Komisji Rewizyjnej, a także może odwołać Przewodniczącego lub członków Rady.

§ 22.

Rada Rodziców posługuje się pieczętką:

§ 23.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy podstawy prawnej przytoczone na wstępie niniejszego regulaminu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia