

Zarządzenie Nr 505 Burmistrza Poddebic

z dnia 28 listopada 2006 roku

w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług w zakresie zarządzania budynkami mieszkalnymi, lokalami mieszkalnymi, socjalnymi i użytkowymi stanowiącymi własność gminy Poddebice.

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003r. nr 80, poz. 717 Nr 162, poz. 1568 z 2004 Nr 102 , poz. 1055, Nr 116 , poz. 1203, Nr 214 poz. 1806 z 2005 r nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz.1457, z 2006r. Nr 17, poz.128) oraz art. 19 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2006 .Nr 164, poz. 1163 , Nr 170, poz.1217), zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję przetargową zwana dalej „Komisją” do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług w zakresie zarządzania budynkami mieszkalnymi, lokalami mieszkalnymi, socjalnymi i użytkowymi stanowiącymi własność gminy Poddebice.

w następującym składzie:

- 1) Aleksandra Gniazdowska - przewodniczący
- 2) Teresa Sosnowska - sekretarz
- 3) Maria Sieradzka - członek
- 4) Wioletta Gawrysiak - członek

§ 2. Do zadań Komisji należy ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu , badanie i ocena ofert a w szczególności przedstawienie Burmistrzowi propozycji wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty a także jeśli jest to uzasadnione , wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania.

§ 3. Do obowiązków członków Komisji należy:

- 1) Przewodniczący:
 - a) kieruje pracą Komisji ;
 - b) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
 - c) dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Sekretarz:
 - a) przygotowuje specyfikacje istotnych warunków zamówienia ;
 - b) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
 - c) dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) sporządza protokół z postępowania.
- 3) Członek:
 - a) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
 - b) dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

§ 4. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poddebicach

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Roman Bachera