

## ZARZĄDZENIE Nr 506 BURMISTRZA PODDĘBIC

z dnia 28 listopada 2006 roku

w sprawie powołania Komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi pn. **„Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Poddębice w 2007 roku”**.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz.717 Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128 ) oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2006r, Nr 164 poz.1163, Nr 170, poz.1217).

**§ 1.** Powołuje się Komisję przetargową zwaną dalej „Komisją” do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi pn. **„Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Poddębice w 2007 roku”** w następującym składzie:

- 1) Aleksandra Gniazdowska – Przewodniczący,
- 2) Teresa Sosnowska – Sekretarz,
- 3) Grzegorz Burski – Członek,
- 4) Wioletta Gawrysiak – Członek.

**§ 2.** Do zadań Komisji należy ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badanie i ocena ofert, a w szczególności przedstawienie Burmistrzowi propozycji wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a także jeśli jest to uzasadnione, wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania.

**§ 3.** Do obowiązków członków Komisji należy:

- 1) Przewodniczący:
  - a) kieruje pracą Komisji;
  - b) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
  - c) dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Sekretarz:
  - a) przygotowuje specyfikacje istotnych warunków zamówienia;
  - b) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
  - c) dokonuje oceny ofert i wybór najkorzystniejszej oferty;
  - d) sporządza protokół z postępowania.
- 3) Członek
  - a) uczestniczy w publicznym otwarciu ofert;
  - b) dokonuje oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

**§ 4.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poddębicach.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
Roman Bachera